

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Fővárosi Önkormányzat Szent János Kórháza és Észak –budai Egyesített Kórházai

Székhelye: 1125 Budapest, Diós árok 1-3.

Képviselő: Dr. Pintéerné dr. Gönczi Ágnes főigazgató
Polyák Nyina mb. gazdasági igazgató

továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről:

Neve: Andrásik 2001 Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Székhelye: 2330 Dunaharaszti, Domb u. 62

Cégjegyzékszám: 13-09-087764

Bankszámlaszám: OTP Bank Rt. : 11742180-20072038


Adóigazgatási száma: 12634354-2-13

Képviselő: Andrásik Sándor

Telefon: 06-20-9-730-459

Telefax: 06-24-461-680

továbbiakban: **Vállalkozó**

	2005.05.15.Érkezett
	895/001/GAZDÁK Iktatószám
	083/02/KSZSzerződés szám
Telephely

510

között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett.

1. A szerződés előzménye

Megrendelő közbeszerzési eljárást indított „Gazdálkodási területek és szakrendelők részleges felújítása” tárgyában. Az eljárás nyertese Vállalkozó lett.

2. A szerződés tárgya

2.1. Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban beadott ajánlata szerint elvállalja „Gazdálkodási területek és szakrendelők részleges felújítása” megvalósításra kerülő kivitelezési munkák teljeskörű elvégzését.

2.2. A Munka pontos leírását a közbeszerzési eljárásban kiadott ajánlattételi felhívás és dokumentáció tartalmazza (műszaki leírás, tervek és költségvetési kiírás), mely felhívás jelen szerződés elválaszthatatlan és szükségszerű mellékletét képezi.

3. A díj

3.1. Felek a 2.1. alpontban szereplő munka egyösszegű átalányáras ellenértékét nettó **47.491.670.-Ft + Áfa**, vagyis bruttó **56.990.000.-Ft**, azaz ötvenhatmillió-kilencszázkilencvenezer forint összegben jelölik meg.

3.2. A 3.1. alpont szerinti összeg a közbeszerzési eljárásban kiadott ajánlattételi felhívásban és dokumentációban előírt és részletezett, kifogástalan minőségben elvégzett munkákra vonatkozik, s tartalmazza a Vállalkozónál felmerülő valamennyi esetleges költség fedezetét is, továbbá tartalmaz mintegy bruttó 400.000.-Ft pótmunkakeretet is, az esetlegesen felmerülő pótmunkák finanszírozására. Vállalkozó – feladata ellátásához – semminemű további költségtérítést, vagy többlet vállalkozói díjat nem igényelhet.

4. A teljesítés helye és ideje

60 7 11

- 4.1. A teljesítés kezdete: a kivitelezési szerződés megkötését követő 2. munkanapon
- 4.2. A teljesítés befejezése Vállalkozó ajánlata szerint: a munkaterület átadás-átvételétől számított 120 nap
A teljesítés helye: 1125 Budapest, Diósárok u. 1-3. sz. alatti kórházterület a műszaki dokumentációban részletezett egyes érintett területei, irodái

Vállalkozó a jelen szerződés 4. pontjában megadott határidőktől nem jogosult eltérni.

5. Fizetési feltételek

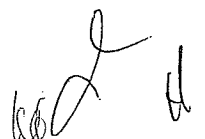
- 5.1. Vállalkozó az I. ütem befejezése után 1 db a teljes vállalási összeg 40%-ig részszámlát nyújthat be.
- 5.2. Vállalkozó számlát a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítés esetén, a teljesítésigazolást, és számlarészletezőt mellékelve nyújthat be. A számla benyújtásának további feltétele a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás megvalósulása.
- 5.3. Megbízó az ellenszolgáltatást a szabályszerűen kiállított és igazolt számla ellenében a teljesítést követő 30 napon belül banki átutalással fizeti meg, kivéve a 7., és 8., fejezet pontjaiban foglalt visszatartások összegeit. A 30 napon túli fizetési késedelem esetén Megrendelő évi, a jegybanki alapkamat mértékével azonos késedelmi kamat fizetésére köteles.
- 5.4. A Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Ha Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét kifogásolja, akkor az erről szóló értesítést követően – a nem vitatott tételek tekintetében – Vállalkozó köteles haladéktalanul új számlát kibocsátani. A vitatott tételek vagy részek összege vonatkozásában Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles.
- 5.5. A számla benyújtásánál az egyes adótörvények módosításáról szóló 2007. évi CXXVI. törvény 185. §-ával módosított adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény 36/A § alkalmazása kötelező.

6. Általános rendelkezések


- 6.1. Megrendelőnek saját alkalmazottai közül meg kell nevezni legalább egy személyt, aki a Megrendelő meghatalmazása alapján jogosult a Megrendelő szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Vállalkozó képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni. A képviselő személyét Megrendelő megnevezheti a vállalkozási szerződésben, vagy időről-időre értesíti a Vállalkozót képviselője személyéről és meghatalmazása terjedelméről.
- 6.2. A Megrendelőnek meg kell bíznia legalább egy megfelelő szakképesítéssel rendelkező személyt a műszaki ellenőri teendők ellátásával. A műszaki ellenőrnek nincs joga a Vállalkozót bármely szerződéses kötelezettsége alól felmenteni, vagy a Megrendelő nevében szerződéses kötelezettséget vállalni.
- 6.3. A Megrendelő kötelessége a munkaterület rendelkezésre bocsátása legkésőbb a munkakezdési határidő napján.
- 6.4. Megrendelő a munkák műszaki ellenőrzését az építési műszaki ellenőrzésről szóló 290/2007. (X. 31.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően végzi, ennek tényét és

észrevételeit az Építési Naplóba bejegyzi. A Megrendelő ellenőrzése a munkavégzést nem akadályozhatja.


- 6.5. Az utó-felülvizsgálati eljárást a jótállási időtartam alatt évente a Megrendelő készíti elő és hívja meg arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 8 nappal kell megküldeni. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel, melyben feltünteti a hibajegyzéket és a résztvevőknek a hibákkal (hiányokkal) kapcsolatos nyilatkozatát. A jegyzőkönyv rögzíti a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására és a hiányok pótlására vállalt határidőt.
- 6.6. A Vállalkozónak a munkákat a szerződésben foglaltaknak megfelelően kell kiviteleznie. A Vállalkozó kötelessége gondoskodni a felügyeletről, a munkavégzésről, annak irányításáról, azokról az anyagokról és eszközökről, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, továbbá a 290/2007. (X. 31.) Korm. rendeletben foglaltak betartásáról.
- 6.7. A Vállalkozó képviselője a vállalkozási szerződésben meghatározott személy, vagy szervezet aki, illetőleg amely a Vállalkozó meghatalmazása alapján jogosult a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedéseket megtenni, a Megrendelő képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni. A képviselő személyében történő változásról Vállalkozó köteles a Megrendelőt 24 órán belül írásban (levélben vagy faxon) tájékoztatni.
- 6.8. A Vállalkozónak a saját alkalmazottai közül meg kell bíznia az ajánlatában erre a feladatra megnevezett személyt, mint felelős műszaki vezetőt az építésvezetői teendők ellátásával, aki megfelel 290/2007. (X. 31.) Korm. rendelet előírásainak. Az építésvezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles Megrendelőt 24 órán belül értesíteni.
- 6.9. A Vállalkozónak teljesítenie kell a Megrendelő összes a munkákra vonatkozó szakszerű utasítását, továbbá a munkák teljes, vagy részleges felfüggesztésére vonatkozó rendelkezését is.
- 6.10. A Vállalkozó köteles a saját költségén a munkák megvalósítása, valamint a hibák kijavítása folyamán biztosítani a munkaterület őrzését, a munkavégzéshez megfelelő számú betanított munkaerő folyamatos rendelkezésre állását, köteles gondoskodni a munkaterületen a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról. Az alkalmazottaknak az általános és helyi munkavédelmi és baleset-elhárítási, valamint tűzvédelmi előírásokat ismerniük kell. Vállalkozó köteles betartani, illetőleg betartatni a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, egészségügyi szabályokat.
- 6.11. A Vállalkozónak haladéktalanul írásban tájékoztatnia kell a Megrendelőt, ha bármilyen hibát, hiányosságot, fedez fel a dokumentációban akár a szerződés dokumentumainak felülvizsgálata, akár a munkák megvalósítása során. Ugyanez vonatkozik a munkavégzés során észlelt bármilyen akadályra (pl. ismeretlen vezeték, stb.).
- 6.12. A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni.
 - 6.12.1. A munkaterület átvételétől Vállalkozó köteles építési naplót vezetni az 290/2007. (X. 31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően.

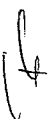


- 6.12.2. A munka teljesítése során az építési naplóban kell a feleknek minden a munkák megvalósításával, a Megrendelő helyszíni ellenőrzésével és vizsgálatával kapcsolatos észrevételét rögzíteni.
- 6.12.3. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak a Vállalkozási szerződésben műszaki ellenőrként és építésvezetőként feltüntetett személyek.
- 6.13. A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy az illetékes hatóságok, szervezetek ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezhesse. Ezen felül lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.
- 6.14. A Megrendelő és minden általa meghatalmazott személy számára minden ésszerű időpontban hozzáférhetővé kell tenni az építési helyszínt és az összes olyan helyeket, ahol az anyagokat, termékeket és berendezéseket készítik, gyártják vagy előkészítik a teljesítéshez. A Vállalkozó köteles minden segítséget biztosítani ehhez alvállalkozóinál és beszállítóinál is.
- 6.15. A Vállalkozó köteles legalább 3 nappal korábban egyeztetni a Megrendelővel minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét a Szerződés előírásai alapján. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek továbbítani a vizsgálat eredményeit tartalmazó dokumentumot eredeti vagy hiteles másolatban.
- 6.16. Ha az előzetesen egyeztetett helyen és időben a feltételek nincsenek meg az ellenőrzésre vagy vizsgálatra, illetve azok eredménye alapján a munkavégzés nem felel meg a szerződésnek, a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, választása szerint vagy kijavítást kér, vagy - ha a hiba a rendeltetésszerű használatot nem akadályozza, - árleszállítást jogosult alkalmazni.
- 6.17. A Vállalkozónak a munkák teljes körére kiterjedő, a megvalósítási időszakra szóló teljes körű építési és felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, vagy ilyen biztosítást kell kötnie. A Vállalkozónak a szerződés aláírását megelőzően igazolnia kell, hogy az összes szükséges biztosítási kötvény érvényben van és az esedékes részleteket befizették.
- 6.18. Vállalkozó köteles biztosítani a munkák megvalósítása során az ajánlatában ismertetett képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt, amely a Vállalkozó szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.
- 6.19. A Vállalkozó köteles biztosítani minden - a munkák megvalósításához szükséges árut, anyagot, szerkezetet, vállalkozói eszközt és minden egyéb dolgot, legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű.
- 6.20. Vállalkozó műszaki ajánlata tartalmazza a munkák ütemezésére vonatkozó részletes ütemtervét, melynek része a munkakezdési- és befejezési határidő is. Vállalkozó az ütemtervben megadott munkakezdési határidő szerinti napon kell, hogy megkezdje a munkát és a befejezési határidőre hibátlanul be kell azt fejeznie.
- 6.21. A Vállalkozó a munkaterület átadását követően felelős a munkák megfelelő elvégzéséért, az ahhoz szükséges összes műszer, eszköz, berendezés és munkaerő biztosításáért. Ha a munkák előrehaladása során bármikor, bármely helyzet, szint, méret, vagy irány vonatkozásában bármilyen hiba vagy eltérés mutatkozik, a Vállalkozónak - ez irányú felszólításra - saját költségén kell az ilyen hibát helyrehoznia.


Kész

- 6.22. Vállalkozó az egyes munkarészeket csak a műszaki ellenőr engedélyével takarhatja el. A munkarészek megfelelését a Vállalkozónak tanúsítania kell. Az előírt minőség elérése a továbbépítés feltétele. A Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdéséről 3 nappal korábban írásos formában köteles értesíteni (levélben vagy telefaxon).
- 6.23. Vita esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.
- 6.24. A Megrendelő a Szerződésben meghatározott bármely munka befejezése előtt bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak.
- 6.25. A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a munkarészeket kijavítani, melyek a Szerződéstől eltérnek és a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely hibára vezethetők vissza.
- 6.26. Ha a Vállalkozó késlekedik ezeknek a hibáknak a kijavításával vagy a hátralévő munkák befejezésével, vagy műszaki ütemtervéhez képest késedelemben van, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, jogosult továbbá a meghiúsulási kötbér érvényesítésére, és a szerződésszegés egyéb jogkövetkezményeinek (teljesítési garancia) alkalmazására.
- 6.27. Felek megállapodnak, hogy az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásában megjelölt szabványok, műszaki előírások alkalmazását magukra nézve kötelezőnek fogadják el. A jelen közbeszerzés keretében megvalósuló munkáknak meg kell felelnie az ezekben meghatározott követelményeknek.
- 6.28. Vállalkozó a beépítendő anyagokat és az alkalmazott technológiákat köteles a Megrendelővel véleményeztetni és jóváhagyatni.
- 6.29. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek készterméknek és elvégzett munkának, melyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie:
- 6.29.1. a jelen szerződésben és a vonatkozó szabványban, műszaki előírásban előírt minőségűnek kell lennie,
 - 6.29.2. a megfelelés igazolásához szükséges minőségi tanúsítványokat az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelés igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendeletben előírtaknak megfelelően be kell szereznie illetve annak hiányában a Megrendelő által előírt vizsgálatokat kell elvégezni az előkészítés, a gyártás helyén, vagy a beépítés helyszínén. Mindezek megfeleléséért a Vállalkozónak kell helytállnia.
- 6.30. Az összes mintát a Vállalkozónak kell szolgáltatnia saját költségén, ha annak biztosítását a szerződés, szabvány, műszaki előírás vagy alkalmazási engedély írja elő.
- 6.31. Vállalkozó viseli az olyan vizsgálat költségét, amelyet a Szerződés, szabvány vagy műszaki előírás ír elő, vagy a szerződésszerű teljesítéshez nyilvánvalóan szükséges.
- 6.32. Ha bármely - a jelen szerződésben vagy szabványban, műszaki leírásban nem előírt, de a Megrendelő által elrendelt - vizsgálat eredménye azt mutatja, hogy az anyagok, termékek vagy az elvégzett munka nem felel meg az előírásoknak, akkor a


Ka



vizsgálatok költségét a Vállalkozó viseli, ellenkező esetben a Megrendelő Vállalkozó ezzel felmerült igazolt költségeit megtéríti.

- 6.33. Megrendelőnek joga van - a munkavégzés rendszeres ellenőrzésén túl - a gyártás vagy az előkészítés alatt ellenőrizni és vizsgálni az anyagokat, termékeket és berendezéseket amelyeket a jelen szerződés alapján szállítanak. Ha azok előállítása nem a Vállalkozó területein történik, a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére engedélyt kérni, hogy az elvégezhesse az ilyen ellenőrzést és vizsgálatot az érintett helyeken.
- 6.34. Az ellenőrzés, vagy vizsgálat elvégzése nem mentesíti a Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.
- 6.35. Vállalkozó a vonatkozó szabványok, műszaki előírások szerinti legmagasabb minőségi szinthez tartozó teljesítést vállal. A Vállalkozó az elvégzett munkájának minőségét tanúsítani köteles.
- 6.36. Vállalkozó köteles megóvni és kártalanítani a Megrendelőt minden igényvel és peres eljárással szemben, amely bármely szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy más védett jogok megszegése miatt merül fel bármely Vállalkozói tevékenység következtében.
- 6.37. A vállalkozónak az anyagok, és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtani, hogy a szállítás során használt utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállító útvonalak kiépítésével, karbantartásával, megerősítésével, javításával és helyreállításával kapcsolatos minden tevékenység a Vállalkozó feladata és azok költségei is őt terhelik. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett minden kárért, így környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terhel minden felelősség, és viselnie kell a következményeit.
- 6.38. Vállalkozó vállalja, hogy a beruházás kivitelezése és megvalósítása, valamint a hibák kijavítása folyamán
- saját költségén biztosítja a munkaterület őrzését,
 - saját költségén biztosítja a dolgozók egyéni és kollektív védőfelszerelését,
 - a munkaterületen biztosítja a tisztaságot és a rendet
 - a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül megteszi az összes ésszerű intézkedést a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerüli a személyek, a közvagyon és mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj, vagy egyéb ok eredményezhet a tevékenységének következményeként.
- 6.39. A beruházás kivitelezése folyamán Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól és minden vállalkozói eszközt, többlet anyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelékot, hulladék anyagot el kell távolítani a munkaterületről. Vállalkozó, alvállalkozóinak tekintetében is felelős a munkaterületi rendért.
- 6.40. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés teljesítése során köteles figyelemmel lenni a Megrendelő működési rendjére, tevékenységére, és egészségügyi intézményi jellegére. Ennek folytán az ezzel járó körülményekkel tisztában van, és tudomásul veszi, hogy a kivitelezési munkarendjét a Megrendelői intézmény intézményi rendjéhez fogja igazítani. Ennek körében a munkavégzésre hétköznapokon reggel 7 órától este 6 óráig, hétvégén reggel 9 órától du. 4 óráig

J. ker

jogosult. Tudomásul veszi továbbá az esetlegesen ad hoc felmerülő munkavégzési korlátozásokat is.

- 6.41. Vállalkozó köteles a bontási anyagokat, hulladékokat és környezetkárosító anyagokat a környezetvédelmi követelményeknek megfelelően kezelni és elhelyezni, azokat a megfelelő helyre, engedéllyel rendelkező kezelőhöz elszállíttatni, az előírt közlekedési és munkahelyi rendet betartani, a felvonulási területet az építés befejezése után eredeti állapotra helyreállítani.

Vállalkozó az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékainak - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállításáért az Andrásik 2001 Kft. a felelős.

- 6.42. A kivitelezés során pótmunka felmerülése esetén a vállalkozónak haladéktalanul közölnie kell a pótmunka műszaki szükségességét, amelynek megrendelésére Megrendelő írásos nyilatkozatban, vagy az építési naplóba való bejegyzése útján jogosult. A pótmunkát az ajánlati árba belefoglalt tartalékkeret terhére kell elszámolni. (Jelen szerződés 3.2. pontja)

7. A teljesítés igazolása

- 7.1. A műszaki specifikációban előírt adatok és feltételek, valamint az ajánlatban szereplő tételek ellenőrzése után – az építési napló alapján – „teljesítés igazolás” kiállításával igazolják Felek a Munka teljesítését. Itt kell rögzíteni a hiányokat, hibákat és azok javítására adott határidőt, egyéb feltételt.
- 7.2. A kivitelezési szerződésnek meg nem felelő teljesítés esetleges elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igények érvényesítéséről.

8. Jótállás és szavatosság

- 8.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező Munkára az átadás-átvétel befejezésétől számítva 36 hónap jótállást vállal.
- 8.2. Vállalkozó a teljesítést követően vállalt jótállási idő teljes tartamára jótéjesítési biztosítékot, garanciát köteles nyújtani.
- 8.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállási kötelezettségei maradéktalan teljesítésének biztosítására jótéjesítési biztosítékot, garanciát a bruttó számlaérték 5%-ának megfelelő értékben nyújtja. Ennek alapján a Megrendelő a Vállalkozó szabályszerűen kiállított számlája alapján a bruttó számlaérték 5%-ának megfelelő visszatartásra jogosult egészen a jótállási időszak végéig.
- 8.4. Vállalkozó a visszatartott 8.3. pont szerinti összeg kiváltására jogosult, amennyiben az átadás-átvételi eljárást követő 3 napon belül a Kbt. 53. § (5) bekezdés a) pontja szerint a visszatartott összeggel azonos mértékben – választása szerint - az alábbi biztosítékok valamelyikét nyújtja:

- a) a jótéjesítési biztosíték mértékének megfelelő pénzüsszegnek a Megrendelő bankszámlaszámára történő befizetéssel,
- b) a jótéjesítési biztosíték mértékének megfelelő összegű bankgarancia biztosításával,

ka
d

c) a jóteljesítési biztosíték mértékének megfelelő összegre vonatkozó biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

A jóteljesítési biztosíték a Vállalkozó bármely garanciális (jótállási és szavatossági) kötelezettsége nemteljesítése esetén a garanciális hibák kijavítására felhasználható.

A bankgarancianyilatkozatnak feltétlen és visszavonhatatlan fizetésre vonatkozó kötelezettségvállalást kell tartalmaznia az alapjogviszony vizsgálata nélküli fizetési kötelezettségre.

Az alábbi minimális tartalommal:

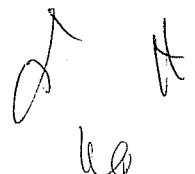
- 8.4.1. pontos hivatkozás a közbeszerzési eljárásra,
- 8.4.2. azt, hogy a biztosíték a Vállalkozó garanciális (jótállási és szavatossági) kötelezettségei teljesítésének biztosítékául szolgál,
- 8.4.3. a Megrendelő mint Kedvezményezett/Jogosult megjelölését,
- 8.4.4. a vállalt fizetési összeget,
- 8.4.5. az érvényességi idejét,
- 8.4.6. nyilatkozatot, hogy feltétel nélküli és visszavonhatatlan,
- 8.4.7. nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésére kifogás és vita nélkül a vállalt fizetési összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket kifizetnek a Kedvezményezettnek anélkül, hogy a követelés alapját vagy indokát bizonyítania kelljen.

A biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénynek – a biztosíték jellegéből adódó lehetőség szerint – ugyancsak tartalmaznia kell a fenti adatokat.

Megrendelő a jótállási idő lejártakor a jóteljesítési biztosíték nem érvényesített összegével Vállalkozó felé elszámol, a nyilatkozatot vagy kötelezvényt visszaadja.

9. Szerződésszegés

- 9.1. Ha Vállalkozó késedelmesen teljesít, vagy Megrendelő utasításainak nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megrendelő a szerződésszegés tényét írásban, rögzíti és ésszerű határidő tűzésével felhívja Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. Ha Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, és a jelen szerződésben foglalt jogkövetkezményeket alkalmazhatja. Vállalkozó szerződésszegésére alapított Megrendelői elállás esetén Vállalkozó a **bruttó vállalási ára 25%-ának megfelelő meghiúsulási kötbér** megfizetésére köteles.
- 9.2. Ha Vállalkozó a jelen szerződést megszegi, kártérítési felelősséggel is tartozik, amennyiben neki felróható okból nem szerződésszerűen teljesít. Vállalkozó felelőssége alvállalkozói teljesítésére is teljeskörűen kiterjed.



- 9.3. Ha Vállalkozó nem teljesít a jelen szerződés 5. pontja szerinti határidőre, akkor **késedelmi kötbért** köteles fizetni. A késedelmi kötbér összege **a bruttó vállalási ár 2%-a** késedelem minden napjára.
- 9.4. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a **hibás teljesítési kötbér** mértéke **a bruttó vállalási ár 2%-a** hibával érintett teljesítés minden napjára.
- 9.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a késedelmi és hibás teljesítési kötbér összegét a Vállalkozó vállalkozói díjába beszámíthatja.
- 9.6. Nem a szerződésben meghatározott minőségű teljesítés esetén értékcsökkenést is alkalmazhat Megrendelő.

10. Értesítések és képviselők

10.1. Szerződő felek a jelen szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést vagy más közlést írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére, amely akkor tekintendő kézbesítettnek, ha azt személyesen adják át a címzettnek; vagy postán ajánlott küldeményként küldték meg a címzettnek és címzett az átvételt igazolta; illetve telefaxon vagy e-mail-en került elküldésre és az átvételt visszaigazolták.

10.2. Megrendelő szakmai kapcsolattartó(i)nak neve, címe, telefonszáma:

név: Degi Tamás főmérnök

tel.: 458-4500/4134

Vállalkozó kapcsolattartó(i)nak neve, címe, telefonszáma:

név: Andrásik Sándor

cím: 2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.

tel.: 06-20-9-730-459

fax: 06-24-461-680

Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének neve, címe, telefonszáma:

név: Horváth Gabriella

cím: 2330 Dunaharaszti Domb. u. 62.

tel.: 06-20-9-734-869

fax: 06-24-461-680

10.3. Felek az előzőekben megnevezett kapcsolattartók személyében vagy a megadott elérhetőségekben bekövetkezett bármely változást kötelesek 24 órán belül jelezni a másik félnek, mely tájékoztatást a változástól számított 3 napon belül írásban is kötelesek megismételni.

11. Titoktartás

11.1. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés tartalmi rendelkezései nyilvánosak.




- 11.2. Megállapodnak abban is, hogy a szerződés teljesítése során bármely fél tudomására jutott olyan információk, amelyek a másik fél múlt, jelen vagy jövőbeli fejlesztéseire, üzleti tevékenységeire, termékeire, szolgáltatásaira, vagy technikai ismereteire vonatkoznak, üzleti titoknak minősülnek és azokat a szerződő felek bizalmasnak minősítik.
- 11.3. A másik fél bizalmas információjáról tudomást szerző fél azt kizárólag a Szerződés teljesítése során használhatja fel, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.
- 11.4. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.


12. Záró rendelkezések

- 12.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen nyilatkozatához képest adataiban változás következik be, azt írásban haladéktalanul közli Megrendelővel.
- 12.2. Amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti, kivéve, ha a felek ezen rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötték volna meg. Amennyiben ellentmondás van jelen szerződés és a közbeszerzés során kiadott dokumentáció között, úgy műszaki kérdésekben a dokumentáció, jogi kérdésekben jelen szerződés rendelkezései az irányadók.
- 12.3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymással tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben a tárgyalás nem vezet eredményre, érdekeiket a magyar jog és a magyar polgári peres eljárás szabályai szerint bírósági úton érvényesítik.
- 12.4. A szerződés módosítására csak a szerződő felek mindenkor cégjegyzésre jogosult tisztségviselői jogosultak és a módosítást mindenkor írásban kell rögzíteni. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható a Kbt. 303. §-a alapján.
- 12.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint az ajánlati felhívás, a dokumentáció és a Vállalkozó ajánlatának rendelkezései az irányadók.

Felek a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag aláírják.

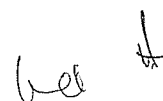
Budapest, 2009 év május hó 4. napján


Mégrendelő
2009 MÁJ 04


Vállalkozó
ANDRÁSIEK ZRT KFT
Adószám: 12634354-2-13
Tel.: 06-20-9730-459
233 Dunaharaszti Domb u. 62.

2009 MÁJ 04





000005


**Fővárosi Önkormányzat Szent János Kórház és Észak-Budai
Egyesített Kórházai**

"Gazdálkodási területek és szakrendelők részleges felújítása"

Költségvetési főösszesítő

	nettó		ÁFA 20 %	bruttó	
	anyag	díj			anyag+díj
1. Műszaki osztály, műhely kialakításának munkái	1 228 227	664 664	1 892 891	378 578	2 271 469
2. Logisztikai Ellátás osztályos iroda kialakítása	4 173 088	5 470 652	9 643 740	1 928 748	11 572 488
3. Vagyongazdálkodási osztályos iroda kialakítása	3 386 898	3 933 897	7 320 795	1 464 159	8 784 954
4. 22-es épület Műszerügyi Csoport iroda kialakítása	1 522 942	1 217 238	2 740 180	548 036	3 288 216
5. Sz.J.II.belgyógyászat átalakítási munkái	4 028 990	6 569 421	10 598 411	2 119 682	12 718 093
5. 20-as épület I.em.átalakítási munkái	6 360 455	10 570 091	16 930 546	3 386 109	20 316 655
ÖSSZESEN	20 700 600	28 425 963	49 126 563	9 825 312	58 951 875

ANDRÁSİK 2001 Kft.
 0 Dunaharaszti, Domb u. 62.
 telefonszám: 12634354-2-13
 faxszám: 11742180-20072038


 Andrásik Sándor
 Ügyvezető Igazgató

ANDRÁSİK 2001 KFT.
 2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.
 TEL: 12634354-2-13

108

Név : Fővárosi Önkormányzat
 Szent János Kórház és Rendelőintézet
 Cím : 1125 Budapest,
 Diós árok 1-3

Kelt: 2009
 Szám :
 KSH besorolás:
 Teljesítés:2009
 Készítette :

A munka leírása:
 Vagyon gazdálkodás
 osztályos iroda kialakítása

Készült:

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1.1 Építmény közvetlen költségei:	3.386.898	3.933.897
1.4 Közvetlen önköltség összesen	3.386.898	3.933.897
2.1 Árkockázati fedezet vet.alap	3.386.898	
2.3 Anyagigazgatási ksg. vet.alap	3.386.898	
2.5 Fedezet vetítési alap 1.4		3.933.897
3.1 Tartalékkeret vetítési alap		7.320.795
4.1 ÁFA vetítési alap		7.320.795
4.2 Áfa	20%	1.464.158.
5. A munka ára		8.784.954.

ANDRÁSIK 0001 Kft.
 2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.
 Adószám: 12684354-2-13
 Számlaszám: 11742480-20072038

Aláírás

ANDRÁSIK 0001 Kft.
 2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.
 TEL: 06-23-42480

000003

év: Fővárosi Önkormányzat
zent János Kórháza és
szak-budai Egyesített Kórházai
fm: 1125 Budapest,
iósárok 1-3.

Kelt: 2009
Szám :
KSH besorolás:
Teljesítés:2009
Készítette :

munka leírása:
ogisztika Ellátás Osztályos
oda kialakítása

észült:

Költségvetés főösszesítő

megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
.1 Építmény közvetlen költségei:	k. 173.088	5.470.652
.4 Közvetlen önköltség összesen	k. 173.088	5.470.652
.1 Árkockázati fedezet vet.alap	k. 173.088	
.3 Anyagigazgatási ksg. vet.alap	k. 173.088	
.5 Fedezet vetítési alap 1.4		5.470.652
.1 Tartalékkeret vetítési alap	9.643.740	
.1 ÁFA vetítési alap	9.643.740	
.2 Áfa	20%	1.928.748
. A munka ára		11.572.188

ANDRÁSIK 2001 Kft.
2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.
Adószám: 12834354-2-13
Számlaszám: 11742188/20072038

Aláírás

ANDRÁSIK 2001 Kft.
2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.
Számlaszám: 11742188/20072038

Név : Fővárosi Önkormányzat
Szent János Kórháza és
Észak-budai Egyesített Kórházai
Cím : 1125 Budapest,
Diósárok 1-3.

Kelt: 2009
Szám :
KSH besorolás:
Teljesítés:2009
Készítette :

A munka leírása:
Műszaki osztály,
műhely kialakításának munkái

Készült:

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1.1 Építmény közvetlen költségei:	1.228.227	664.664
1.4 Közvetlen önköltség összesen	1.228.227	664.664
2.1 Árkockázati fedezet vet.alap	1.228.227	
2.3 Anyagigazgatási ksg. vet.alap	1.228.227	
2.5 Fedezet vetítési alap 1.4		664.664
3.1 Tartalékkeret vetítési alap		1.892.881
4.1 ÁFA vetítési alap		1.892.881
4.2 Áfa	20%	378.578
5. A munka ára		2271463

ANDRÁSIK 2001 Kft.
2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.
Adószám: 12834354-13
Számiaszám: 11742180-20072038

Alíráás

ANDRÁSIK 2001 Kft.
2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.