

Ajánlatkérő megnevezése:
Elérhetősége:

Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak
1125 Budapest, Diós árok 1-3.

HARMADIK RÉSZ

115. § (1) bekezdés szerinti eljárás

DOKUMENTÁCIÓ

A Dokumentáció megnevezése

Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső
felújítási munkái

A Dokumentáció kelte

Budapest, 2017. június

TARTALOM

I.	fejezet	Alapvető Információk
II.	fejezet	Utasítások az ajánlattevők részére
III.	fejezet	Iratminták
IV.	fejezet	Szerződés tervezet
V.	fejezet	Műszaki leírás
VI.	fejezet	Árazatlan költségvetés

I. fejezet

ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

1. A Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak (Címe: 1125 Budapest, Diós árok 1-3.) - a továbbiakban Ajánlatkérő - a közbeszerzésekről szóló, 2015. évi CXLI. törvény **115. § (1) bekezdése szerint eljárást** indít hazai és cégek számára, akiket ezúton felhív arra, hogy vegyenek részt az Ajánlatkérő által indított közbeszerzési eljárásban.

Ajánlatuk kidolgozásakor figyelembe kell venniük azokat a követelményeket, feltételeket, amelyeket a jelen Dokumentáció tartalmaz.

2./ Az ajánlatot az eljárást megindító felhívásban és Dokumentációban meghatározott követelmények szerint kell kidolgozni.

3./ Az eljárás megnevezése és száma:

Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái

4./ Az ajánlatok benyújtásának határideje

Az ajánlatokat 2017. július 05. napja 10.00 óra kell benyújtani.

Amennyiben a lejárati nap nem munkanap, az ezt követő első munkanapon ugyanezen óráig.

5./ Az ajánlat és minden egyéb beadvány (pl.: hiánypótlás) benyújtásának címe

Dr. Kovács Loránd Ügyvédi Iroda
1036 Budapest, Kolosy tér 5-6. Tetőtér

Az ajánlatok (és az eljárás során egyéb küldemények) a Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújthatók közvetlenül vagy postai úton.

Az ajánlatok benyújtásának címe közvetlen benyújtás esetén:

Dr. Kovács Loránd Ügyvédi Iroda
1036 Budapest, Kolosy tér 5-6. Tetőtér

Az ajánlatok benyújtásának címe postai úton történő benyújtás esetén:

Dr. Kovács Loránd Ügyvédi Iroda
1036 Budapest, Kolosy tér 5-6. Tetőtér

6./ Az ajánlatok felbontásának időpontja

Az ajánlattételi határidő lejártának napján **10:00** óra.

A bontás kezdésének időpontja dátumszerűen: 2017. július 05. napja 10.00 órakor.

7./ Az ajánlatok felbontásának helye:

Dr. Kovács Loránd Ügyvédi Iroda
1036 Budapest, Kolosy tér 5-6. Tetőtér

8./ A szerződéskötés tervezett időpontja:

A szerződéskötés tervezett időpontja a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követő naptól számított 6. nap 10:00 óra (ha nem munkanap, az azt követő 1. munkanapon).

Helye: 1125 Budapest, Diós árok 1-3. Gazdasági Igazgatóság Főép. 5. szoba

9./ Az ajánlattevők kiegészítő információért az alábbi címhez fordulhatnak:

A Kbt. 56. § rendelkezéseinek megfelelően az 5. pontban megadott címen, vagy az alábbi faxszámon, illetve e-mail címen kizárólag írásban kérhetnek kiegészítő információt.

Telefax: + 36-1-250-8248

E-mail: dr.kovacs@mail.datanet.hu

10./ Az Ajánlati Dokumentáció egy példányának Ajánlatkérőtől történő átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A Dokumentáció másra át nem ruházható. Közös ajánlattétel esetén elegendő egy példány átvétele.

II. fejezet

UTASÍTÁSOK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. Pénzforrások, szerződéskötési engedély

Az Ajánlatkérő kijelenti, hogy a Dokumentáció szerinti szerződés megkötésére vonatkozó jogosultsággal rendelkezik, a közbeszerzés finanszírozásához szükséges Ft (HUF) fedezet, illetve annak a kifizetés időpontjában történő meglétére vonatkozó biztosíték rendelkezésre áll.

2. Az ajánlat költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

3. Ajánlati Dokumentáció

Az Ajánlati felhívás és a Dokumentáció rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén a felhívásban szereplők az irányadóak. A Dokumentáció papíralapú és elektronikus változata közül a papíralapú az irányadó.

3.1. A közbeszerzéssel szemben támasztott érvényességi követelményeket, az eljárásra vonatkozó szabályokat, valamint a szerződéses feltételeket a Dokumentáció írja elő.

A Dokumentáció az alábbiakat tartalmazza:

- | | |
|--|----------------|
| a.) Alapvető információk | (I. fejezet) |
| b.) Utasítások az ajánlattevők részére | (II. fejezet) |
| c.) Iratminták | (III. fejezet) |
| d.) Szerződés tervezet | (IV. fejezet) |
| e.) Műszaki leírás | (V. fejezet) |
| f.) Árazatlan költségvetés | (VI. fejezet) |

3.2. A Kbt-ben előírt és a Dokumentációban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az ajánlattevő felel. Hiányos és/vagy nem kielégítő információk/okiratok benyújtásának következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása lehet, hamis adatok esetén az ajánlattevő kizárására kerül sor.

4. A Felhívás, illetőleg a Dokumentáció pontosítása, kiegészítő tájékoztatás nyújtása

Az ajánlattevő a Felhívásban és a Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő tájékoztatásért fordulhat írásban az Ajánlatkérőhöz az I/9. pontban megadott címre küldött levélben, telefaxban vagy e-mailben. Az Ajánlatkérő írásban válaszol a Felhívás és a Dokumentáció pontosítására vonatkozó minden egyes kérdésre, amelyet az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **3. napon** megkap. A kiegészítő információkat az Ajánlatkérő legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **ésszerű időben** (ajánlatkérő értelmezése szerint az ésszerű idő az ajánlattételi határidő lejártát megelőző nap) valamennyi olyan ajánlattevőnek megküldeni tartozik, aki eddig az időpontig érdeklődését az eljárás iránt az

ajánlatkérőnél jelezte. Egyebekben az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát az ajánlattevők számára hozzáférhetővé teszi az I/9. pontban megadott címen. Az írásban így megadott válaszok a Dokumentáció részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi ajánlattevő ajánlatát elkészíteni. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy kizárólag a határidőn belül és írásos formában beérkezett kérdések kerülnek megválaszolásra, illetve ezen írásos válaszok vehetőek figyelembe az ajánlat elkészítésekor.

A Kbt. 56. § (3) bekezdése alapján, ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérő csak akkor adja meg, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az ajánlattételi, illetve részvételi határidő letelte előtt lehetséges.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást Ajánlattevők azon **e-mail címére vagy fax számára** küldi meg, amelyről a megküldött ajánlati felhívás megérkezését visszaigazolja. Ajánlatkérő az így megadott e-mail címek, fax számok helytelensége, illetve technikai hiba miatti meg nem érkezés esetén semminemű felelősséget nem vállal.

Ha a kiegészítő tájékoztatást az Ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani, amely meghosszabbításnak arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk, vagy változás jelentőségével.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. napon vagy később kérték, és nem tudja az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben megadni. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul, írásban és egyidejűleg értesít.

5. A Felhívás és a Dokumentáció módosítása

- 5.1. Az ajánlattételi határidő lejártáig az Ajánlatkérő bármikor, bármely okból módosíthatja a Dokumentációt és a Felhívást.
- 5.2. A módosításról - ami az összes ajánlattevőre kötelező - az Ajánlatkérő közvetlenül írásban küld értesítést az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően, és módosítási szándékáról, valamint a módosításról az eredeti ajánlattételi határidő lejártá előtt levél, telefax, e-mail útján egyidejűleg, közvetlenül, írásban értesíti azokat a gazdasági szereplőket, akiket az ajánlattételre felkért. A Felhívás, illetőleg a Dokumentáció módosítása esetén az ajánlatok benyújtására esetlegesen új határidőt kell meghatározni, amelyet a Kbt. 42. § (3) bekezdésére tekintettel kell megállapítani.
- 5.3. A módosításról szóló értesítés 5.2. pont szerinti megküldésének napjától kezdve az esetlegesen új ajánlattételi határidő lejártáig a Dokumentációnak a módosítással érintett részét az ajánlattevő az eljárást megindító felhívás 3.)A közbeszerzési dokumentumok elektronikus elérhetősége /Kbt. 50. § (2) bek. c) pont/: pontjában megjelölt linkről letöltheti.

6. Az ajánlat elkészítése

Az ajánlat nyelve a magyar nyelv.

Az ajánlathoz és az eljáráshoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat magyar nyelven kell elkészíteni, illetőleg magyar nyelvű fordításban lehet benyújtani. A fordítás tartalmának a helyességeért az ajánlattevő a felelős. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, és fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során nem veszi figyelembe.

Az ajánlattevő, az ajánlattevő által igénybe venni kívánt alvállalkozó, az ajánlattevő részére erőforrást nyújtó szervezetek által benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb dokumentumok formáját (alakiságát), a Dokumentáció vonatkozó pontja tartalmazza.

Az ajánlat érvénytelen, ha ajánlattevő ajánlatát bármilyen feltételhez köti, továbbá akkor is, ha többváltozatú ajánlatot tesz. Ajánlatkérő többváltozatú ajánlatnak tekint minden olyan ajánlatot, amely a megvalósítás tekintetében (pl. technológia, ütemterv, stb.) több javaslatot tartalmaz.

Figyelem: Ahol Ajánlatkérő valamely irat hitelesített másolatban vagy egyszerű másolatban történő benyújtását írta elő, az eredeti irat benyújtását is elfogadja!

Figyelem: Ahol Ajánlatkérő valamely irat, III. fejezetben meghatározott formában történő benyújtását írta elő, ott az III. fejezetben csatolt iratminta kitöltése és benyújtása javasolt, de Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó ajánlattevői nyilatkozatot is elfogadja, amennyiben az alkalmas az alkalmasság, illetve egyéb az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

Figyelem!

A benyújtott igazolásoknak és nyilatkozatoknak alkalmasnak kell lenniük az alkalmasság, illetve az adott érvényességi követelménynek való megfelelés megállapítására.

7. Az ajánlatot alkotó okmányok

Az ajánlattevő által elkészített ajánlatnak megajánlott részenként az alábbi okiratokat és iratmintákat kell tartalmaznia.

Ajánlattevő az ajánlatot alkotó dokumentumokat egyszerű másolati formában is benyújthatja, kivéve ahol ajánlatkérő ettől szigorúbb formai feltételt határozott meg.

7.1. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

a.) Tartalomjegyzék

b.) Felolvasólap és nyilatkozat az ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemeiről a III. fejezetben meghatározott formában; kitöltve, cégszerűen aláírva.

c.) Teljességi nyilatkozat (Kbt. 66. § (2) bekezdés) kitöltve a III. fejezetben meghatározott, cégszerűen aláírt formában, eredetiben.

- d.) **KKV nyilatkozat (Kbt. 66. § (4) bekezdés)** kitöltve a III. fejezetben meghatározott, cégszerűen aláírt formában.
- e.) Az ajánlattevőnek a **Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja** szerinti nyilatkozata, melyben megnevezi a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat /Alvállalkozónak a Kbt. 3. § 2.) pontjában így meghatározott fogalmi körbe tartozó személyek minősülnek./, a III. fejezetben meghatározott formában, kitöltve, cégszerűen aláírva - nemleges nyilatkozatot is csatolni kell. Közös ajánlattevőknek külön-külön kell megtenniük jelen nyilatkozatot!
- f.) Ajánlattevő nyilatkozata, hogy nem tartozik a Felhívás 12. pontjában hivatkozott kizáró okok hatálya alá
- g.) Ajánlattevő cégszerű nyilatkozata, hogy a rendelkezésre bocsátott **szerződéstervezet feltételeit elfogadja.**
- h.) **Részletes, valamennyi tételt magába foglaló kitöltött, árazott költségvetés,** figyelemmel a Felhívás és a Dokumentáció előírásaira. (Ajánlattevőnek minden tételt be kell áraznia a költségvetésben azzal, hogy a 0 Ft-os megajánlás, és valamely tétel árazatlanul hagyása az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti amennyiben ajánlattevő nem tudja objektív módon indokolni. Ugyancsak az ajánlat érvénytelenségét eredményezi a költségvetés új tétellel való kiegészítése.) Az ártáblázatokat (Főösszesítő, Részösszesítők) nyomtatottan és elektronikusan, utóbbi esetben szerkeszthető formátumban is csatolni kell az ajánlathoz. Eltérés esetén a nyomtatott formátum az irányadó.
- i.) Közös ajánlattevők esetén **konzorciális nyilatkozat** és meghatalmazás (a következőkben leírtak szerint).
- j.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell, az Ajánlattevő (Közös Ajánlattétel esetén a tagok), illetve azon alvállalkozó és alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet, akik az ajánlatban nyilatkozatot tesznek alábbi okmányainak másolati példányát:
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a cégkivonat (vagy cégmásolat) a www.e-cegjegyzek.hu honlapról letölthető, amennyiben nem, úgy az ajánlatban a hatályos és érvényes cégkivonatot vagy cégmásolatot csatolni kell,
 - az ajánlatot aláíró és/vagy az ajánlatban bármely nyilatkozatot tevő, meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló stb. cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintája,
 - a cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k)/nyilatkozattevők esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás példánya,
 - nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy el nem bírált változásbejegyzési kérelem benyújtásra került-e - nemleges nyilatkozatot is csatolni kell,
 - a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 13. §-a szerint a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz

benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

k.) Az elektronikus formában benyújtott ajánlati példányokkal kapcsolatban ajánlattevő csatolja cégszerűen aláírt nyilatkozatát tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példányai a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyeznek.

l.) Egyéb a Dokumentáció vagy az Ajánlati Felhívás által előírt dokumentum, nyilatkozat.

8./ Az ajánlati árak

- 8.1. Az ajánlattevőnek a megajánlott részben nettó HUF-ban kell megadni az árazott költségvetés tételeinek összege alapján meghatározott ajánlati árat a tartalékkeret hozzáadása nélkül.
- 8.2. Ajánlattevő ajánlata érvénytelen, ha az ajánlati árat az ebben a pontban foglaltaktól eltérően adja meg.

9./ Az ajánlati ár kötöttsége

9.1. Az ajánlattevő által megadott ár a szerződés hatálya alatt kötöttnek tekintendő, az **a szerződéses időszakban semmilyen jogcímen nem változtatható!**

9.2. Amennyiben az ajánlattevő a 9.1. pontban meghatározott feltételeknél az Ajánlatkérő számára hátrányosabb feltételekkel nyújtja be ajánlatát, az Ajánlatkérő – mint a Dokumentációban foglalt feltételeknek nem megfelelő ajánlatot – érvénytelennek nyilvánítja.

10./ Az ajánlat pénzneme

Az ajánlattevő az árakat HUF ár megjelölésével adhatja be. Egyéb devizanemben megadott árak esetén az Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja.

11./ Fizetési határidők

- 11.1. Ajánlatkérő az általános forgalmi adó nélkül számított Vállalkozói díj 5% mértékű előleg igénybevételeként a Kbt. 135. § (7) bekezdése szerint biztosítja.
- 11.2. Ajánlatkérő a teljesítési igazolással igazolt, Vállalkozót adott számla alapján megillető vállalkozói díjat az alakilag és tartalmilag is szabályos számla kézhezvételét követő 30 napon belül egyenlíti ki a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással a Kbt. 135. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés, valamint a 322/2015. (X.30) Korm. rendelet 30-32. §-ainak alkalmazásával. Amennyiben Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott valamely feladata teljesítéséhez alvállalkozót vesz igénybe, az ellenérték megfizetésére a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § bekezdésének előírásait is alkalmazni kell.
- 11.3. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseit mind a vállalkozó, mind az alvállalkozó esetében alkalmazni kell

12./ Az ajánlatok érvényessége

- 12.1. Az ajánlatok az ajánlattételi határidőt követően **60** napig maradnak érvényben, mely időtartam azonos az ajánlati kötöttség időtartamával. Minden ennél rövidebb ideig érvényes ajánlatot az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánít.

13./ Az ajánlattétel formája és aláírása

13.1. Az ajánlattevő ajánlatát kötött vagy fűzött formában, **1 eredeti** papír alapú példányban és **1** elektronikus adathordozóra mentett, az eredeti példányról készített nem szerkeszthető, de másolható formátumú példányban kell benyújtani. Az elektronikus adathordozón kérjük szerkeszthető (Excel) formában is benyújtani a tételes árazott költségvetést. A papíralapú példányon fel kell tüntetni az „Eredeti-” megjelölést. A papíralapú és az elektronikus változat közötti eltérés esetén a papíralapú „Eredeti példány” tartalma a mérvadó. Az elektronikus adathordozón ajánlattevők tüntessék fel a következő adatokat: ajánlattevő neve, az eljárás tárgya, az adathordozó tartalma (pl.: ajánlat, hiánypótlás, stb.), dátum.

13.2. Az ajánlat eredeti példányát és másolatát gépelve, vagy eltávolíthatatlan tintával írva kell beadni az ajánlattevő vagy olyan személy(ek) aláírásával, aki(k) felhatalmazottak arra, hogy a szerződést az ajánlattevő számára kötelező érvényűvé tegyék.

Ebből a szempontból az ajánlat abban az esetben tekinthető érvényesnek, ha az ajánlatot aláíró személy(ek) az ajánlat részeként benyújtott cégdokumentumok alapján az ajánlattevő törvényes képviselőjére jogosult(ak) vagy ezen személy(ek)től az ajánlat aláírására vonatkozó közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást csatolnak be.

Figyelem! Ahol Ajánlatkérő valamely irat hitelesített másolatban vagy egyszerű másolatban történő benyújtását írja elő, az eredeti irat benyújtását is elfogadja!

13.3. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hiba-kiigazításokat, mely esetben az ilyen kiigazításokat, az ajánlatot aláíró személynek vagy személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

13.4. Annak érdekében, hogy az esetleges hiányok, a nem egyértelmű, vagy a Kbt. 71-72. § szerinti körülmények egyértelműen jelölhetőek legyenek, így az Ajánlattevők az Ajánlatkérő által feltárt hiányosságot, illetve tisztázást, indokolást igénylő ajánlati részt egyértelműen beazonosíthassák, az ajánlat oldalait folyamatos sorszámozással kell ellátni és az ajánlathoz tételes tartalomjegyzéket kell csatolni, melynek – oldalszámmal ellátva – tartalmaznia kell az ajánlatot alkotó valamennyi dokumentum (így például nyilatkozat, igazolás, tájékoztató, stb.) pontos megnevezését.

Az előző bekezdésben leírtakra tekintettel folyamatos lapszámozás alatt az ajánlatkérő a következőt fogadja el: az ajánlat borítólapját, fedőlapját követően 1.-től kezdve és 2,3,4,5,6,7,8,9, ... növekvő sorrendű sorszámokkal folytatva az ajánlat valamennyi oldalán feltüntetett számozás.

13.5. Az ajánlat minden lapját szignálni kell.

13.6. Ajánlattevőnek saját nyilatkozatait cégszerűen kell aláírnia.

13.7. A Dokumentáció mellékleteivel azonos tartalmú nyilatkozatok kitöltése és az ajánlathoz való csatolása az érvényes ajánlattétel feltétele.

14./ Az ajánlatok lezárása és jelölése

Az ajánlattevőknek ajánlatuk eredeti és minden egyes másolati példányát borítékban (vagy bármely egyéb, az ajánlat zártságát biztosító csomagolásba) kell lezárniuk és a borítékon fel kell tüntetni: „**Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái**”, valamint, hogy **"Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!"**.

14.2. A borítékot a Dokumentáció I/5 pontja szerinti címre kell címezni, és kézbesíteni.

14.3. Amennyiben a boríték nincs lezárva és megfelelő jelöléssel ellátva, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felnyitásáért.

15./ Az ajánlatok benyújtási határideje

15.1. Az ajánlatoknak legkésőbb a Felhívás IV.3.4) pontjában megjelölt időpontig meg kell érkezniük az Ajánlatkérőhöz a Dokumentáció I/5 pontjában megadott címre.

15.2. Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtásának határidejét az indok egyidejű megjelölésével, egy alkalommal meghosszabbíthatja, amelyről közvetlenül írásban értesíti a felkért ajánlattevőket az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően, és módosítási szándékáról, valamint a módosításról az eredeti ajánlattételi határidő lejártá előtt levél, telefax, e-mail útján egyidejűleg, közvetlenül, írásban értesíti azokat a gazdasági szereplőket, akiket az ajánlattételre felkért.

16./ Határidő után beérkezett ajánlatok

Ajánlatkérő minden olyan ajánlatot, melyet az általa előírt ajánlattételi határidőn túl (ld. 15. pontot) kap meg, érvénytelennek nyilvánít, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek.

17./ Az ajánlatok módosítása és visszavonása

17.1. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig – új ajánlat benyújtásával – módosíthatja az ajánlatát. (Kbt. 55. § (7) bekezdés) A módosítást az eredeti ajánlattal megegyező formai követelmények szerint kell elkészíteni és benyújtani. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.

17.2. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlatkérőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal visszavonhatja ajánlatát.

AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA ÉS ELBÍRÁLÁSA
--

18./ Az ajánlatok felbontása Kbt. 68. §

18.1. Az ajánlatok felbontását a Felhívásban meghatározott helyen és időpontban az Ajánlatkérő által erre felkért bizottság kezdi meg. A bontás mindaddig tart, amíg az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

18.2. Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő által felkért bizottság tagjain kívül az ajánlattevők képviselői, az általuk meghívottak, a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

- 18.3. A bizottság az ajánlatok felbontását a jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselőinek jelenlétében az ajánlattételi határidő lejártának napján, a Dokumentáció I./6. pontjában megadott időpontban kezdi meg. Az ajánlattevők a felbontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A jelen lenni kívánó ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
- 18.4. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdése előtt a Kbt. 68. § (4) bekezdés alapján ismertetheti a rendelkezésre álló fedezet összegét.
- 18.5. Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat ismerteti. Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. A Kbt. 2. § (1) bekezdésére és a (3) bekezdésére tekintettel további információk nem kerülnek ismertetésre. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Felolvasólapon szereplő adatok kerülnek a bontáson ismertetésre.
- 18.5. Az Ajánlatkérő által felkért bizottság az ajánlatok felbontásáról, és a felbontási eljárás során lezajlott lényeges eseményekről, jognyilatkozatokról jegyzőkönyvet készít, melyet öt napon belül megküld az ajánlattevők részére.
- 18.6. Ha az ajánlatok bontásán egy – ott jelen lévő, a Kbt. 68. § (3) bekezdés szerinti – személy kéri a felolvasólapba való betekintést, úgy, az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé kell tenni, hogy betekinthessen a 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapba.

19./ Az ajánlatok átvizsgálása és előzetes elbírálása – Kbt. 69-70. §

Az ajánlatok felbontását követően az Ajánlatkérő által megbízott személyek, az Ajánlatkérő által felkért bizottság elvégzi az ajánlatok részletes átvizsgálását, a benyújtandó dokumentumok tételes alaki és formai ellenőrzését.

Az ajánlatok tételes átvizsgálása során megállapításra kerülnek az ajánlatok esetleges érvénytelenítésre vagy (adott esetben) az ajánlattevő kizárására okot adó körülmények. Ennek megállapítása érdekében sor kerül az ajánlatok elsődleges tartalmi áttekintésére is.

19.1. A hiánypótlás – Kbt. 71. §

Ajánlatkérő az eljárásban - összhangban a Kbt. 71. §-ban foglaltakkal - a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja.

A hiánypótlásról az ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja az összes ajánlattevőt, megjelölve a határidőt, továbbá ajánlatonként a hiányokat.

A hiánypótlást ajánlattevők az ajánlatra irányadó formai előírásoknak megfelelően kötelesek elkészíteni és benyújtani.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 71. § (3) és (7) bekezdéseibe ütköző módosulás esetén, vagy ha a hiánypótlást nem, vagy nem

megfelelően teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) veszi figyelembe az elbírálás során.

Ajánlattevő az ajánlatkérői hiánypótlás hiányában, önként is nyújthat be hiánypótlást a Kbt. 71. § (5) bekezdése szerint és azzal összhangban.

A hiánypótlási felhívás kiküldését követően az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók, de önkéntes hiánypótlás az ezzel nem érintett körben, a Kbt. 71. § (5) bekezdés keretei között ekkor is teljesíthető.

19.2.1. A nem egyértelmű kijelentések pontosítása – Kbt. 71. §

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg az Ajánlattételi felhívásban vagy a Dokumentációban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében.

A felvilágosítás megadása a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontja szerinti eset kivételével nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

A pontosítás kérésének valamint a válasznak írásban kell történnie.

19.2.2. A nyilvánvaló számítási hiba – Kbt. 71. § (11) bekezdés

Nyilvánvaló számítási hibának kizárólag azok az elírások minősülhetnek, melyek az alap matematikai műveletek megfelelő alkalmazásával korrigálhatók, így például a helytelen összeadás vagy szorzás eredményeként az összeg, illetve szorzat javítása. Az összeg helyességének megállapításakor ajánlatkérő az egységárat veszi alapul.

Amennyiben az elírás abból adódik, hogy az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott információkat tévesen tünteti fel, illetőleg nem veszi figyelembe (eltérő mennyiség, hiányzó árajánlati sor, stb.), úgy e körbe tartozó hiányosság, vagy hiba nem javítható.

Az ajánlatban előforduló a 71. § (11) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibák – fentieknek megfelelő – javítását az Ajánlatkérő végzi el és erről valamennyi ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja.

19.2.3. A kirívóan alacsony ellenérték – Kbt. 72. §

Az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1)-(6) bekezdésekben foglaltak szerint az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

19.2.4. Az irreális vagy túlzott mértékű vállalások – Kbt. 72. § (7) bekezdés

Ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást tartalmaz, az **Ajánlatkérő köteles** az érintett ajánlati elemre, elemekre vonatkozó adatokat, valamint az **indokolást** az ajánlattevőtől írásban **megkérni**. Az Ajánlatkérő erről a kéréséről a többi ajánlattevőt egyidejűleg írásban értesíti. Az ajánlattevő az Ajánlatkérő által feltett kérdésre köteles írásban válaszolni, ellenkező esetben az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

19.3. Az ajánlatok érvényességének, érvénytelenségének megállapítása, az ajánlattevőknek az eljárásból való kizárása – Kbt. 73-74. §

Az Ajánlatkérő az ajánlatok átvizsgálását követően és eredményeként a Felhívásban, a Dokumentációban és a Kbt-ben előírtaknak megfelelően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Az Ajánlatkérő a 19.2.3. és a 19.2.4. pontokban meghatározott körülmények fennállásakor az ajánlatot a Kbt. 73. § (2) bekezdése, 72. § (3) és (7) bekezdése alapján nyilvánítja érvénytelennek.

Az ajánlatok végső átvizsgálásának keretében kerül sor annak megállapítására, hogy mely ajánlattevők tekinthetők alkalmatlannak a szerződés teljesítésére a Felhívásban meghatározott szempontok alapján.

Az ajánlatok érvénytelensége a Kbt. 73. § (1) bekezdés a)-f) pontjai, valamint (2), (4) bekezdései és a (6) bekezdés a)-c) pontjaira való hivatkozással kerül megállapításra, az ajánlattevő eljárásból való kizárásáról az Ajánlatkérő a Kbt. 74. § (1) és (2) bekezdései szerint dönt.

Az Ajánlatkérő az erre vonatkozó döntés meghozatalának napjától számított három munkanapon belül, a döntés indokának egyidejű megjelölésével, írásban értesíti azt az ajánlattevőt, akit az eljárásból kizárt vagy a szerződés teljesítésére alkalmatlannak minősített, illetve akinek ajánlatát érvénytelenné nyilvánította.

20. Az ajánlatok értékelése – Kbt. 76. §

- 20.1.** Az Ajánlatkérő által felállított legalább háromtagú bíráló bizottság az előzőek alapján az eljárásból ki nem zárt ajánlattevők érvényesnek minősített ajánlatait a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány értékelési szempontja alapján értékeli, úgy, hogy, a Felhívásban meghatározott elbírálási részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeit a meghatározott pontszámok között értékeli a meghatározott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a Felhívásban megadott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat adja a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

Az ajánlatok értékelésének Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti módszere az 1. részszerzőpont tekintetében a következő:

Az 1. részszerzőpont esetében az Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb ajánlatra (tartalmi elemre) a maximális 10 pontot adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordított arányosítással számolja ki a pontszámokat, kettő tizedesjegy pontossággal.

A módszer a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának [KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.] 1. számú melléklet A) 1. ba) pont szerinti fordított arányosítás módszere.

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0 pont)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min} = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} \times 10 + 0$$

Az ajánlatok értékelésének Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti módszere a 2. részszerzőpont tekintetében a következő:

A 2. és 3. részszerzőpont esetében az Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb ajánlatra (tartalmi elemre) a maximális 10 pontot adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosítással számolja ki a pontszámokat, kettő tizedesjegy pontossággal.

A módszer a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának [KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.] 1. számú melléklet A) 1. bb) pont szerinti egyenes arányosítás módszere.

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min} = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} \times 10 + 0$$

A részszerzőpontok értelmezése

1. részszerzőpont: ajánlati ár (nettó HUF)

Az ajánlati árhoz tartozó súlyszám: 70

Az ajánlati árat a megajánlott részben a teljes szerződéses időszakra vonatkoztatva – az általános forgalmi adó nélkül – egyértelmű megjelöléssel a felolvasólapon és az árazott költségvetés főösszesítőjében egyezően kell megadni. Az ajánlati árat **nettó HUF** értékben, valamennyi költség ajánlati árba történő számításával kell megadni oly módon, hogy az magába foglalja az Ajánlattételi Dokumentációban rögzített valamennyi feladat teljes körű és szerződészerű ellátását. Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy az ajánlati árnak mindenfajta korrekciója, kiegészítése, az

ahhoz történő bármiféle költségfelszámítás is az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

Fentiektől eltérően közölt ajánlati ár az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

2. részszempont: jótállás időtartama (min. 24, max. 60 hónap)

A 2. részszempontához tartozó súlyszám: 20

Ajánlatkérő ezen részszempont körében azt értékeli, hogy a teljesítés után ajánlattevő mennyi ideig vállal jótállást az elvégzett munkára vonatkozóan. Az elvárt minimum jótállási idő 24 hónap, melynél kedvezőtlenebbet megajánlani nem lehet (ez esetben az ajánlat érvénytelen), míg a 60 hónap feletti jótállást tartalmazó megajánlás esetén ajánlatkérő maximum 60 hónapot vesz figyelembe a pontozásnál (azaz az adott elem értékelése során adható pontszám felső határával azonos pontot ad a megajánlásra). ***A minimum megajánlást (24 hónap) tartalmazó ajánlat érvényes, azonban az többlet pontszámban nem részesül.***

Fentiektől eltérően feltüntetett határidő az ajánlat érvénytelenségét eredményezi, azzal, hogy a 60 hónap feletti jótállás nem eredményez érvénytelenséget.

3. részszempont: késedelmi kötbér mértéke (min 0,5, max 1,5 %/nap)

A 3. részszempontához tartozó súlyszám: 10

Ajánlatkérő ezen részszempont körében azt értékeli, hogy abban az esetben, ha ajánlattevő a szerződés teljesítésével késedelembe esik, úgy az ajánlatkérő által fizetendő bruttó vállalkozói díj hány százalékát vállalja késedelmi kötbérként megfizetni a késedelem minden napjára. Az elvárt minimum késedelmi kötbér 0,5%, melynél kedvezőtlenebbet megajánlani nem lehet (ez esetben az ajánlat érvénytelen), míg a 1,5% feletti megajánlás esetén ajánlatkérő maximum 1,5%-ot vesz figyelembe a pontozásnál (azaz az adott elem értékelése során adható pontszám felső határával azonos pontot ad a megajánlásra).

Fentiektől eltérően feltüntetett érték az ajánlat érvénytelenségét eredményezi, azzal, hogy 1,5% feletti érték nem eredményez érvénytelenséget.

- 20.2.** Az ajánlatkérő **eredménytelenné** nyilvánítja az eljárást a Kbt. 75. § (1) bekezdés a)-c) pontokban meghatározott körülmények fennállása esetén

Az ajánlatkérő **eredménytelenné** nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés a)-d) pontokban meghatározott körülmények fennállása esetén

Ajánlatkérő fenntartja magának azt a jogot, hogy a Kbt. 73. § alapján az érvénytelen ajánlatokat elutasítsa, illetve, hogy eredménytelennek nyilvánítsa az eljárást a Kbt. 75. §-ában foglaltak alapján az ajánlati kötöttség időtartamán belül bármikor anélkül, hogy ezzel bármely felelősséget vállalna az érintett ajánlattevő(k)vel szemben.

21./ Az ajánlatok felhasználása

Az Ajánlatkérő az ajánlattevők által benyújtott ajánlatokat kizárólag a jelen közbeszerzési eljárás keretében használhatja fel. Amennyiben bármelyik ajánlattevő üzleti titokra hivatkozással ajánlata bármely részének nyilvánosságra

hozatalát megtiltja, úgy az üzleti titok körébe eső ajánlati részt az ajánlatában jól elkülönített módon kell benyújtania.

Az ajánlat üzleti titoknak minősülő részével kapcsolatosan a Kbt. 44. § az irányadó.

A Kbt. 44. § (1) értelmében a gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az adott eljárásban részt vett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések elbírálásáról készített összegezés megküldését követően kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének - ideértve a hiánypótlást, felvilágosítást, valamint a 72. § szerinti indokolást is - üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthesse. Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben a gazdasági szereplő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat vagy részvételi jelentkezés mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges.

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevő ajánlattevő kérésére az eljárás eredményének megküldését követően köteles külön tájékoztatást adni a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről, valamint tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetén az ajánlattevőkkel folytatott tárgyalások és párbeszéd menetéről a kérés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül, figyelembe véve a nyertes ajánlattevő üzleti titokhoz fűződő érdekeit is.

22./ Az összegezés megküldése

- 22.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatokról a Kbt. 79. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint **írásbeli összegezést készít**, melyet a Kbt. 70. § (1) bekezdés alapján legkésőbb ajánlati kötöttség fennállása alatt telefaxon vagy elektronikus úton ajánlattevőknek megküld.
- 22.2. Ha az ajánlattevő nem adta meg elektronikus levélcímét vagy telefaxon való elérhetőségét, akkor Ajánlatkérő részére az írásbeli összegezést az eredményhirdetés napján postai úton adja fel.

- 22.3. Ajánlatkérő a Kbt. 37. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban az eljárás eredményéről a **szerződéskötést, vagy ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról [131. § (9) bekezdés] szóló ajánlatkérői döntést követő 10 munkanapon belül** tájékoztatót ad fel a Közbeszerzések Tanácsának közzététel céljából. **A közbeszerzési eljárás e hirdetmény közzétételével zárul le.**

A Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja szerinti eredménytelenségi esetben az ajánlatkérő az ajánlatkérő az eljárást megindító hirdetmény feladásakor az elektronikus hirdetménykezelő rendszerben (kérelem) rögzített adattal, vagy a közbeszerzési eljárás során dokumentált, legkésőbb a végleges ajánlatok bontása előtt az ajánlattevőkkel vagy részvételre jelentkezőkkel közölt adattal, elektronikus árlejtés esetén az árlejtés megkezdését megelőzően az elektronikus rendszerben rögzített adattal igazolhatja a rendelkezésre álló fedezet összegét.

23./ A szerződés megkötése – Kbt. 131. §

- 23.1. Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel– közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 23.2. A **szerződés megkötésére** – előreláthatólag - a Dokumentáció I/8. pontjában meghatározott időben kerül sor. Amennyiben ez a nap nem munkanap, az ezt követő első munkanapon kerül sor. Indokolt esetben az Ajánlatkérő a szerződés megkötésének napját a fenti időpontnál későbbi időpontban is meghatározhatja - a Kbt. 131. § (5)-(6) bekezdés rendelkezéseinek keretein belül.
- 23.3. A **szerződés aláírásához** - ha ezt nem az ajánlattevő erre feljogosított tisztségviselői kívánják megtenni - az ajánlattevőt képviselő cég vagy személyek számára a szerződés aláírására felhatalmazó külön eredeti közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges abban az esetben is, ha az ajánlatot az ajánlattevő képviseletében megfelelő meghatalmazással rendelkező más cég vagy személy nyújtotta be, azonban ez a meghatalmazás a szerződés aláírására vonatkozó kifejezett felhatalmazást nem tartalmaz.
- 23.4. **Mentesül** a szerződés megkötésének kötelezettsége alól a Kbt. 75. § (2) bekezdés a) pontja alapján az Ajánlatkérő, ha az eredményhirdetést követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes.
- 23.5. **Az ajánlatkérő kizárólag**
a) az eljárás nyertesével vagy
b) az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során [Kbt. 131. § (4) bekezdés] **a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel** kötheti meg a szerződést.
- 23.6. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződéskötés időpontjában a nyertes ajánlattevőnek a szerződés megkötése céljából rendelkezésre kell állnia, ellenkező

esetben a szerződés megkötésének az ajánlattevőnek felróható okból történő elhalasztása a szerződéskötéstől történő elállásnak minősülhet, és annak minden következményét a nyertes ajánlattevő vállalja. Ajánlatkérőnek a szerződést a nyertes ajánlattevővel a Kbt.-ben rögzített időkorlát között meg kell kötnie. Ajánlattevő a szerződés neki felróható okból történő késedelmes megkötésére a teljesítés során sem hivatkozhat.

23.7. A szerződés biztosítékai

23.7.1. Jólteljesítési Biztosíték (A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítéka):

23.7.1.1. Vállalkozó a szerződésszerű teljesítéskor, de legkésőbb a teljesítésigazolás kiállításával egyidejűleg, a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pont szerinti formában Jólteljesítési Biztosítékot nyújt, amely a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítéka, és amelynek mértéke a tartalékkeret és az általános forgalmi adó nélkül számított Vállalkozási Díj 5%-a. Az okirat formájában nyújtott Jólteljesítési Biztosítéknak a jótállás időtartamának lejártát követő 15 (tizenöt) naptári napig érvényben kell lennie. A Jólteljesítési idő meghosszabbítása esetén a Jólteljesítési Biztosíték meghosszabbításra kerül addig, ameddig a Jólteljesítési kötelezettség a Létesítmény valamennyi részére nézve megszűnik. Amennyiben a jótállás már nem a Létesítmény egészére terjed ki, a Jólteljesítési Biztosíték vetítési alapja a jótállással érintett rész(ek) értéke.

23.7.1.3. Ajánlatkérő kéri ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján arra vonatkozóan, hogy a nyertessége esetén a jólteljesítési biztosítékot a Kbt. 134. § (4) pontja szerint határidőre rendelkezésre bocsátja.

23.7.2. A biztosíték az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint nyújtható:

- a) óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával,
- b) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy
- c) biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

23.8. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

23.8.1. Jótállás az átadás-átvétel befejezésétől számítva, ajánlattevő ajánlata szerinti min 24, max 60 hónap.

23.8.2. Ha Vállalkozó késedelmesen teljesít, vagy Megrendelő utasításainak nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megrendelő a szerződésszegés tényét írásban, rögzíti és ésszerű határidő tűzésével felhívja Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. Ha Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, és a jelen szerződésben foglalt jogkövetkezményeket alkalmazhatja. Vállalkozó szerződésszegésére alapított Megrendelői elállás esetén

Vállalkozó az igazolt teljesítéssel nem fedezett nettó **vállalkozói díj 30%-ának** megfelelő **meghiúsulási kötbér** megfizetésére köteles.

23.8.3. Ha Vállalkozó a jelen szerződést megszegi, kártérítési felelősséggel is tartozik, amennyiben neki felróható okból nem szerződészerűen teljesít. Vállalkozó felelőssége alvállalkozói teljesítésére is teljeskörűen kiterjed. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy hibás teljesítés esetében Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. A **hibás teljesítési kötbér** mértéke a **nettó vállalkozói díj 20%-a**.

23.8.4. *Ha Vállalkozó nem teljesít a szerződés 4. pontja szerinti határidőre, akkor késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér összege Vállalkozó ajánlata szerint a nettó vállalkozói díj ... %-a késedelem minden megkezdett napjára. A késedelmi kötbér maximális mértéke a kötbéralap 15 %-a.*

23.8.5. Megrendelő a késedelmi és hibás teljesítési kötbér összegét a Vállalkozó vállalkozói díjába beszámíthatja.

24. A munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó előírások

Ajánlattevőnek a Kbt. 73. (5) bekezdése alapján ajánlatkérő az alábbiakban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevről és címéről (elérhetőség), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztatást kaphat.

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság:

Honlap: ommf.gov.hu

Országos Közegészségügyi Intézet
1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levélcím: 1437 Pf.: 839

Fax: +36 1 476 1390

E-mail: oki.titkarsag@oki.antsz.hu

<http://oki.antsz.hu/>

Adózás tekintetében:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatóság
1132 Budapest, Váci út 48/c-d. Tel.: +36 (1) 412-5400 Fax: +36 (1) 412-5551

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatóság
1096 Budapest, Haller u. 3-5. Tel.: +36 (1) 299-4000 Fax: +36 (1) 299-5142
www.nav.gov.hu

Környezetvédelem tekintetében:

Vidékfejlesztési Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11. Postacím: Vidékfejlesztési Minisztérium, 1860
Budapest Telefon: 06-1-301-4000 Fax: 06-1-302-0408 info@vm.gov.hu
www.vm.gov.hu

Akadálymentesítés tekintetében:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

1055 Budapest, Szalay u.10-14

1884 Budapest, Pf. 1.
Központi telefonszám: 06-1- 795-1200
info@emmi.gov.hu
ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

III. FEJEZET

IRATMINTÁK

FIGYELEM!

A benyújtott igazolásoknak és nyilatkozatoknak alkalmasnak kell lennie az alkalmasság, illetve az adott érvényességi követelményeknek való megfelelés megállapítására.

Az Ajánlatkérő bármely dokumentum, igazolás, nyilatkozat eredeti formátumban történő benyújtását is elfogadja.

Ahol Ajánlatkérő valamely irat, III. fejezetben meghatározott formában történő benyújtását írta elő, ott a III. fejezetben csatolt iratminta kitöltése és benyújtása **javasolt**, de Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó ajánlattevői nyilatkozatot is elfogadja, amennyiben az alkalmas alkalmasság, feltétel etc. megállapítására.

1. sz. melléklet

AJÁNLATI LAP / FELOVASÓ LAP

Ajánlattevő neve: _____

Közös ajánlattevők esetén a konzorciumot alkotó tagok neve: _____

Közös ajánlattevők esetén, a konzorciumot jelen eljárásban képviselő tag neve: _____

Ajánlattevő székhelye: _____

Közös ajánlattevők esetén a konzorciumot alkotó tagok székhelye: _____

Ajánlattevő telefonszáma: _____

Ajánlattevő fax szám: _____

Ajánlattevő elektronikus levélcíme (e-mail): _____

A közbeszerzési eljárás megnevezése:

„Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái”

1. rész

Ajánlati ár (nettó HUF) ¹	HUF
Jótállás időtartama (min 24, max 60 hónap)	hónap
<u>Késedelmi kötbér mértéke (min 0,5, max 1,5 %/nap)</u>	%/nap

2. rész

Ajánlati ár (nettó HUF) ²	HUF
Jótállás időtartama (min 24, max 60 hónap)	hónap
<u>Késedelmi kötbér mértéke (min 0,5, max 1,5 %/nap)</u>	%/nap

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

¹ Ajánlatkérő az általános forgalmi adó nélküli összesített ajánlati árat kéri feltüntetni.

² Ajánlatkérő az általános forgalmi adó nélküli összesített ajánlati árat kéri feltüntetni.

2. sz. melléklet

Ajánlati formalevél – Teljességi nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdés értelmében rész

Tisztelt Ajánlatkérő!

Miután az Önök által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján „**Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái**” megnevezéssel indított közbeszerzési eljárás keretében kibocsátott 2017. júniusi keltezésű Ajánlati Felhívásban és Dokumentációban rögzített kereskedelmi, pénzügyi és műszaki, szakmai feltételeket a mellékletekkel együtt felülvizsgáltuk - melyek kézhezvételét ezennel igazoljuk - ajánlatot teszünk az Ajánlati Dokumentációban részletezett szerződéses és jogszabályi feltételeknek megfelelő módon történő teljesítésére, az ajánlat részét képező ajánlati áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén vállaljuk, hogy a szerződést megkötjük.

Ajánlatunk elfogadása esetén vállaljuk, hogy az Ajánlatunkban meghatározott határidőn belül, a szerződést az ott előírt módon és minőségben teljesítjük.

Beleegyezőnk, hogy az Ajánlati Dokumentáció értelmében az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően **60** napig tartjuk az ajánlatunkat érvényben, az abban foglaltak eddig az időpontig ránk nézve kötelező érvényűek és ezen időszak lejártá előtt az Ajánlatkérő által az Ajánlati Dokumentációban és a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint bármikor elfogadhatóak.

Tudomásul vesszük, hogy a jelen ajánlat az eljárás eredményének kihirdetésétől kezdődően, illetve az ajánlati kötöttség ideje alatt kötelező érvényű számunkra.

Kijelentjük és teljes körű felelősséget vállalunk arra, hogy az Ajánlati Dokumentációt, és az abban foglaltakat a jelen közbeszerzési eljáráson kívül egyéb célra sem közvetlenül, sem közvetetten nem használjuk fel Ajánlatkérő erre vonatkozó előzetes írásos hozzájárulása nélkül.

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

2/A. sz. melléklet

Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdés alapján

Alulírott _____, mint a(z) _____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak által „**Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái**” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján

n y i l a t k o z o m,

hogy társaságunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény

- szerint mikro-*/ kis-*/ középvállalkozásnak* minősül

vagy

- hatálya alá nem tartozik*.

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

* a megfelelő szövegrész aláhúzendó!

3. sz. melléklet

Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a), b) pontjairól

Alulírott _____, mint a(z)
_____ ajánlattevő (közös ajánlattevők)
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak által **„Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái”** megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez:

- a Kbt. 66.§ (6) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzés alábbi **része** vonatkozásában kívánok alvállalkozót igénybe venni:

	Közbeszerzés részének megnevezése
1.	
2.	
3.	

- a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján az előző pontban megjelölt részek tekintetében az alábbi – az ajánlat benyújtásakor már ismert - **alvállalkozókat** veszem igénybe:

	Közbeszerzés részének megnevezése	Alvállalkozó megnevezése
1.		
2.		
3.		

A Kbt. 66. § (6) bekezdés a), b) pontja szerinti nyilatkozatokat külön-külön - a fentiek szerint - meg kell tenni.

Ajánlattevőnek abban az esetben is nyilatkoznia kell, ha nem vesz igénybe alvállalkozót!

Közös ajánlattevőknek külön-külön kell megtenniük jelen nyilatkozatot!

Alvállalkozó alatt a Kbt. 3. § alapján így meghatározott személyt kell érteni, amely fogalom nem egyezik meg a Ptk. szerinti fogalommal!

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

4. sz. melléklet

Ajánlattevő egyszerű, cégszerűen aláírt nyilatkozata
a Kbt. 114.§ (2) bekezdések értelmében
a kizáró okok hiányáról

Alulírott _____, mint a(z) _____
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak által **„Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái”** megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt _____ ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g-j), ka), kc), m) és q)³ pontja szerinti kizáró okok.

³ 62. § (1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság vagy - a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata esetén - a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;

h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárásától számított három évig;

i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben

ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelőségére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és

ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;

j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárásától számított három évig;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

- **FIGYELEM! A nyilatkozatot cégszerűen aláírt formában kell benyújtani.**

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

-
- ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,*
- kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy*
- kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;*
- m) esetében a 25. § szerinti összeférhetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni*

5. sz. melléklet

Ajánlattevői nyilatkozat
A Kbt. 67. § (4) bekezdése értelmében

Alulírott _____, mint a(z)
_____ ajánlattevő cégjegyzésre jogosult
képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak által **„Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái”** megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez az általam képviselt
ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek abban az esetben is nyilatkoznia kell, ha nem vesz igénybe alvállalkozót, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetet!

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

6. sz. melléklet

Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont értelmében

Alulírott _____, mint a(z) _____
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője az Szent János Kórház és Észak-budai
Egyesített Kórházak által „*Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak
Nővérszállójának belső felújítási munkái*” megnevezés alatt indított közbeszerzési
eljárás keretében, büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az általam képviselt ajánlattevő olyan társaságnak
minősül, melyet (megfelelő aláhúzendő)

- szabályozott tőzsdén jegyeznek
- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén,

és a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról
szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r)
pont ra)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa (megfelelő kitöltendő, vagy
esetlegesen törlendő)

- neve:, állandó lakóhelye:
- nincsen.

**Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy A pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja ra)-
rd) alpontja szerint tényleges tulajdonosnak minősül:**

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező
szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a
továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati
jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi
személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon
jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű
nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

- rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,
- rd) alapítványok esetében az a természetes személy,
1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
 3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

7. sz. melléklet

**Nyilatkozat a cégkivonat letölthetőségéről, valamint
a változásbejegyzésre vonatkozóan**

Alulírott _____, mint a(z)

_____ ajánlattevő / közös ajánlattevő /

alvállalkozó / kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet *

cégjegyzésre jogosult képviselője, az Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak által „*Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái*” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás keretében, büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbi nyilatkozatot teszem:

I. nyilatkozatrész

- a)** cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) letölthető a www.e-cegjegyzek.hu honlapról.
- b)** cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) nem tölthető le a www.e-cegjegyzek.hu honlapról, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a hatályos és érvényes cégkivonatot (vagy cégmásolatot).

II. nyilatkozatrész

- a)** nem nyújtottunk be el nem bírált változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz.
- b)** benyújtottunk el nem bírált változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

* megfelelő szövegrész aláhúzendó

8. sz. melléklet

Ajánlattevői nyilatkozat a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról

Alulírott _____, mint a(z)

_____ ajánlattevő

cégjegyzésre jogosult képviselője az Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak által „*Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái*” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás keretében, büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az általam képviselt _____ ajánlattevő az Ajánlati Dokumentáció IV. fejezetében rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet feltételeit elfogadja.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt _____ ajánlattevő szerződéskötéshez szükséges adatai az alábbiak:

Vállalkozó neve:

Vállalkozó székhelye:

Vállalkozó adószáma:

Vállalkozó cégjegyzékszám:

Vállalkozó képviselője:

Vállalkozó szerződésben megjelölendő számlavezető bankja és bankszámlaszáma:

Vállalkozó részéről a szerződés teljesítése során kapcsolattartásra feljogosított személy:

- neve:
- telefonszáma:
- fax száma
- e-mail címe

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

9. sz. melléklet

**Ajánlattevő cégszerű nyilatkozata
a jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásáról**

Alulírott _____, mint a(z)
_____ ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy a Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak által **„Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái”** megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás keretében a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján nyertességünk esetén a jólteljesítési biztosítékot a Kbt. 134. § (4) pontja szerinti határidőre rendelkezésre bocsátjuk.

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

10. sz. melléklet

**Ajánlattevő cégszerű nyilatkozata
a papír alapú és az elektronikus formában benyújtott ajánlati példányok
egyezőségéről**

Alulírott _____, mint a(z)
_____ ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy az Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak által **„Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái”** megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás keretében elektronikus formában benyújtott ajánlati példányok mindenben megegyeznek a papír alapú (eredeti) ajánlati példánnyal.

Kelt: _____ 20... _____ hónap _____ napján

cégszerű aláírás

11. sz. melléklet

Visszaigazoló adatlap

Ezennel igazolom, hogy az **Szent János Kórház és Észak-budai Egyesített Kórházak** (1125 Budapest, Diós árok 1-3..) ajánlatkérő által „*Szent János Kórház és Észak – budai Egyesített Kórházak Nővérszállójának belső felújítási munkái*” megnevezés alatt megindított nyílt közbeszerzési eljárásban az
(székhely:.....) ajánlattevő a Dokumentációt napján átvette.

Kijelentjük, és kötelezettséget vállalunk arra, hogy a dokumentációt, valamint az abban foglaltakat a jelen közbeszerzési eljáráson kívül egyéb célra sem közvetlenül, sem közvetetten nem használjuk fel.

Társaságunk tárgyi közbeszerzési eljárásban releváns adatai:

Név:

Cím:

Telefonszám:

Faxszám:

E-mail cím:

Kapcsolattartó neve:

Dátum:

Ph.

.....

cégszerű aláírás

IV. Fejezet
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
tervezet

A Szerződés tervezet szerkeszthető formában (word) megtalálható a Dokumentáció mellékleteként külön mappában.

V. Fejezet

Műszaki leírás

A Műszaki leírás megtalálható a Dokumentáció mellékleteként külön mappában.

VI. fejezet

Árazatlan költségvetés

Az Árazatlan költségvetés szerkeszthető formában (excel tábla) megtalálható az Ajánlati Dokumentáció mellékleteként külön mappában.