



Észak-Közép-budai Centrum Új Szent János Kórház és Szakrendelő

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Észak-Közép-budai Centrum Új Szent János Kórház és Szakrendelő Központi Betegfelvételi és Betegút Menedzsment Osztály

Adatrögzítő

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1125 Budapest, Diós árok 1-3.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Központi Betegfelvételi és Betegút Menedzsment Osztály munkatársai az év 365 napján, a nap 24 órájában, folyamatos munkarendben, végzi a betegfelvételi és betegirányítási feladatokat. Az adatrögzítő munkatárs az informatikai rendszerbe felviszi (szükség esetén módosítja) a járó-, és fekvőbeteg ellátására, valamint a mentővel érkező betegek felvételi adatait. Betegút-menedzsment feladatokat lát el a kórház és más egészségügyi szolgáltatók között. Betegirányítási feladatokat végez. Előjegyzési időpontokat ad.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a(z) a hatályos egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszjtv.), valamint a végrehajtásáról

szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet, illetve a vonatkozó az OKFŐ utasítások figyelembe vételével az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- Professzionális szintű számítógépes ismeretek (MS Office),
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- Oltási bizonyítvány.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Betegfelvételi, call-centeres vagy ügyfélszolgálati tapasztalat,
- Egészségügyi végzettség,
- Angol nyelvtudás,
- Medworks medikai program ismerete.

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló stressz és monotónia tűrőképesség,
- Jó kommunikációs és problémamegoldó képesség,
- Határozott, udvarias fellépés,
- Precíz, pontos munkavégzés,
- Terhelhetőség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A jelentkező személyes adatait, elérhetőségét (telefon, e-mail),
- Részletes, fényképes önéletrajz, munkatapasztalatok valós, részletes felsorolása, iskolai és szakmai végzettségét igazoló okiratok másolatát,
- Nyilatkozatot büntetlen előletről vagy három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt (a pályázat elnyerése esetén a 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány benyújtása kötelező),
- Hozzájáruló nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a bírálatban résztvevők megismerjék és véleményezzék.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. szeptember 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. augusztus 22.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Roczkó Zsuzsanna osztályvezető asszony részére a roczko.zsuzsanna@janoskorhaz.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A munkakör az eredményhirdetés után 2022. szeptemberétől tölthető be.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. augusztus 24.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.janoskorhaz.hu

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A hatályos egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszjtv.), valamint a végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet, illetve a vonatkozó az OKFŐ utasítások figyelembe vételével.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás